

# Código Ético

## ÍNDICE

1	Objeto y Declaración de Dirección .....	2
2	Ámbito de aplicación y cumplimiento .....	3
2.1	Posiciones sensibles .....	3
2.2	Proceso de adhesión.....	4
2.3	Responsabilidad de las Personas Sujetas.....	4
3	Nuestros principios y valores.....	5
3.1	Principios de transparencia y normas anticorrupción .....	5
3.2	Prevención de Blanqueo de Capitales y Financiación del Terrorismo .....	8
3.3	Protección de la libre competencia. Regulación del Mercado y los Consumidores .....	8
3.4	Derecho de igualdad y principio de no discriminación .....	9
3.5	Seguridad y Salud Laboral .....	11
3.6	Derechos de los trabajadores .....	11
3.7	Respeto a la Hacienda Pública y la Seguridad Social.....	12
3.8	Respeto al Orden Urbanístico .....	12
3.9	Respeto al Medio Ambiente, Seguridad Colectiva y Salud Pública.....	12
3.10	Derecho a la Privacidad: Secreto Profesional, Confidencialidad y Protección de Datos.....	13
3.11	Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial .....	14
3.12	Principio de Seguridad Informática.....	14
4	Excelencia y Profesionalidad .....	15
4.1	El servicio a los clientes.....	15
4.2	Compromiso con los socios.....	16
4.3	Profesionalidad y trabajo en equipo .....	16
5	Actuación del empleado o colaborador que abandona la Compañía y obligaciones subsistentes .....	16
6	Sistema de Gestión de Compliance Penal.....	17
7	Línea Ética .....	18
8	Buzón de Cumplimiento Normativo.....	18
9	Sanciones y Procedimiento Sancionador .....	18
10	Aprobación, seguimiento y revisión .....	19

GRUPO

còralhomes

## 1 Objeto y Declaración de Dirección

El presente documento constituye el Código Ético (en adelante, el “Código” o “Código Ético”) del grupo que integran las entidades Coral Homes Holdco, S.L.U. (como sociedad dominante), Coral Homes S.L. y Servihabitat Servicios Inmobiliarios, S.L.U. (como sociedades dependientes), (en adelante conjunta e indistintamente, el “Grupo” o “Grupo Coral Homes”).

Grupo Coral Homes desarrolla su actividad sobre la base de unos principios básicos y una premisa clara: ser líderes en nuestro sector apostando por las personas y con un firme compromiso con nuestro entorno social, medioambiental y cultural.

Nuestro Código Ético es una declaración de principios básicos, de nuestros valores y de unos estándares de ética e integridad que rigen nuestra actividad, y nos une a todos los que formamos parte de Grupo Coral Homes bajo un conjunto de valores que guían nuestras decisiones y actuaciones diarias.

El Código Ético de Grupo Coral Homes tiene por objeto establecer un catálogo de principios éticos, valores y normas de conducta que deben guiar de forma eficaz la actuación de todas las entidades y personas que forman parte del mismo.

El presente Código Ético define la forma en la que realizamos negocios, describiendo las conductas que se deben promover y los comportamientos que se deben evitar.

Constituye el instrumento de mayor nivel en nuestra estructura normativa. Sus principios se desarrollan en las políticas, normas y procedimientos. Representa el compromiso de Grupo Coral Homes con el cumplimiento de las leyes y de los valores éticos que en ellas se defienden.

En todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes se velará por la aplicación real y efectiva de estos principios, de manera que este sistema de autorregulación contribuya a la eliminación de cualquier acto que pueda poner en riesgo los valores y bienes jurídicos a proteger.

El incumplimiento de este Código constituirá una infracción, que será objeto de la correspondiente sanción.

Teniendo en cuenta que la conexión del incumplimiento de los principios éticos con conductas que están tipificadas como delito en el Código Penal y que el principal obstáculo para la eficacia de un Código Ético es la tolerancia a su incumplimiento, se establece en Grupo Coral Homes un criterio de tolerancia cero para todos los niveles de su estructura y se solicita la máxima colaboración en la comunicación a través de la Línea Ética, que se desarrolla en el apartado 8 del presente Código, de cualquier situación de riesgo que se detecte.

El presente Código Ético contiene un régimen sancionador, que será aplicable en el caso de que se produzca una infracción de los principios éticos contenidos en el mismo.

## 2 Ámbito de aplicación y cumplimiento

Nuestro Código Ético es de aplicación a todas las personas que componen el Grupo Coral Homes, empleados, directivos, representantes y miembros de los órganos de administración de las entidades que lo integran, las cuales reciben un ejemplar al momento de su incorporación en el Grupo, debiendo leer y aceptar el contenido del mismo.

Todas ellas tienen la responsabilidad de cumplir con el Código Ético y fomentar los valores y principios en él contenidos. Los responsables de cada Área y Departamento de las entidades que integran el Grupo Coral Homes tienen el compromiso de velar por el cumplimiento y aplicación del mismo.

Los empleados y directivos del Grupo Coral Homes firmarán una declaración anual de cumplimiento del Código Ético en la que declaren haber cumplido con lo establecido en el mismo y se comprometan a su cumplimiento en adelante.

El ámbito de aplicación del Código Ético se extenderá, en la medida de lo posible, a los proveedores, agentes y terceros con los que las entidades que integran el Grupo Coral Homes tengan relación en el desarrollo de su actividad, mediante la incorporación a sus contratos de cláusulas de conocimiento y aceptación del Código Ético del Grupo. El incumplimiento de estas constituirá un incumplimiento grave del contrato.

Las personas descritas anteriormente (las “**Personas Sujetas**”) tendrán la obligación de conocer, cumplir y colaborar en la aplicación del presente Código.

Grupo Coral Homes anima a las Personas Sujetas a comunicar a través de la Línea Ética o a través de su buzón de Cumplimiento Normativo, [cumplimientonormativo@servihabitat.com](mailto:cumplimientonormativo@servihabitat.com), cualquier situación en la cual tengan dudas sobre si su propia actuación o la de terceras personas pudiera llegar a vulnerar los principios éticos establecidos en el presente Código.

### 2.1 Posiciones sensibles

El comportamiento de determinadas personas, como consecuencia de la posición que ocupan en la estructura organizativa de Grupo Coral Homes, resulta especialmente relevante para preservar la reputación de este y de las entidades que lo integran y asegurar el cumplimiento de sus compromisos.

A ellas se refiere este Código como personas con posiciones sensibles y a tal categoría pertenecen:

- El Equipo Directivo de las entidades que integran Grupo Coral Homes (miembros de los Consejos de Administración, Comité de Dirección, Directores de Área y Directores de Departamento),
- Cualquier persona que, a criterio del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes, desarrolle funciones que ejerzan una influencia relevante en la forma en que se desarrollan los negocios en las entidades que lo integran.

Las personas que ocupan tales posiciones deben contemplar una serie de pautas de conducta, adicionales a las requeridas para el resto de empleados, por la influencia que pudieran tener sus actuaciones en la reputación del Grupo Coral Homes y de las entidades que lo integran.

## 2.2 Proceso de adhesión

Con carácter general, la adhesión al Código deberá producirse:

- En el caso de miembros del Equipo Directivo y resto de empleados, al momento de su aprobación o en el momento de su incorporación a las entidades integrantes de Grupo Coral Homes mediante la firma y aceptación del mismo.
- Para aquellas relaciones laborales y mercantiles ya establecidas en el momento de la aprobación y entrada en vigor del Código, corresponderá al Departamento de Personas (Recursos Humanos) recabar, mediante procedimiento que asegure su efectividad, la correspondiente adhesión en el plazo máximo de un (1) mes desde su efectiva aprobación.
- Los proveedores o terceros con los que se mantengan relaciones a futuro se adherirán al Código Ético al inicio de la relación o, en su caso, su aceptación en el proceso de homologación de proveedores. Con carácter excepcional y con la autorización del Área de Cumplimiento Normativo de la entidad integrante del Grupo Coral Homes que corresponda, se podrá optar por homologar el Código Ético del proveedor o tercero en cuestión y el proceso de adhesión al mismo por parte de sus empleados, verificando que incluye los principios y estándares fundamentales de Grupo Coral Homes.

## 2.3 Responsabilidad de las Personas Sujetas

Es condición necesaria para el buen desarrollo de la actividad de Grupo Coral Homes, que las Personas Sujetas actúen con la debida diligencia profesional en el desempeño de sus funciones y asuman la obligación de familiarizarse y comprender las implicaciones de este Código, con cuyo cumplimiento se encuentran individualmente comprometidas.

Las Personas Sujetas asumen, igualmente, los siguientes compromisos:

- Poner de manifiesto, a través de la Línea Ética o a través del buzón de Cumplimiento Normativo del Grupo Coral Homes, [cumplimientonormativo@servihabitat.com](mailto:cumplimientonormativo@servihabitat.com), aquellas situaciones que, aun no estando relacionadas con actuaciones producidas en su ámbito profesional, pudieran implicar el incumplimiento de lo previsto en este Código y, particularmente, cuando de la situación en cuestión se derivara riesgo de incumplimiento de alguna de las obligaciones legales o contractuales a las que las entidades que forman el Grupo Coral Homes se encuentra sujeta;
- Suministrar al Departamento de Cumplimiento Normativo de la correspondiente entidad integrante del Grupo Coral Homes la información necesaria para que este pueda verificar el cumplimiento del Código;
- Comunicar al Departamento de Cumplimiento Normativo y al Departamento de Asesoría Jurídica de la correspondiente entidad integrante de Grupo Coral Homes la existencia de cualquier procedimiento judicial penal en el que figure como investigado, acusado o condenado que pudiera afectar a su desempeño, a la reputación de las entidades que integran el Grupo Coral Homes y al propio Grupo o cuando se trate de hechos relacionados con actividades que también lleven a cabo las entidades que integran el Grupo Coral Homes.

Tal deber de comunicación se extiende, asimismo, a los expedientes administrativos sancionadores tramitados por organismos supervisores de la actividad de estas entidades en los que pudieran verse involucradas.

- Las Personas Sujetas están obligadas a colaborar activa y diligentemente con las entidades que forman parte del Grupo Coral Homes, según las instrucciones que se reciban desde la Asesoría Jurídica de la entidad integrante del Grupo Coral Homes que corresponda, en la defensa de los intereses de estas ante cualquier instancia judicial, arbitral y/o administrativa. Será obligatorio comparecer ante órganos judiciales, administrativos y/o arbitrales tanto cuando se reciba una citación directa de los referidos organismos, bien sea en el domicilio personal o en el profesional. Asimismo, se deberá colaborar con estas entidades cuando así se solicite para preparar y/o atender una comparecencia o declaración en cualquier proceso.

Las Personas Sujetas deberán suscribir una declaración, a través de los medios físicos o telemáticos que se determinen en cada momento, confirmando el cumplimiento de los compromisos derivados de la aceptación del presente Código.

Grupo Coral Homes cuenta con un sistema disciplinario en línea con la legislación laboral vigente, que se configura como una herramienta fundamental de protección de las políticas y de los procedimientos internos. El incumplimiento del Código Ético, del Sistema de Gestión de Compliance Penal y/o del Manual de Prevención de Blanqueo de Capitales y de la Financiación del Terrorismo, será considerado falta muy grave a los efectos de la aplicación de las medidas disciplinarias que correspondan, y, por tanto, puede dar lugar a sanciones disciplinarias, incluida en su caso la extinción de la correspondiente relación laboral o mercantil. Este procedimiento sancionador interno será complementario a las responsabilidades legales externas a las que, como consecuencia de sus actos, pudiera ser sometido el empleado.

El Código Ético entrará en vigor al momento en que este se ponga a disposición de sus destinatarios, bien físicamente o bien a través de su publicación en la Intranet de Servihabitat.

## 3 Nuestros principios y valores

Grupo Coral Homes está comprometido al más alto nivel con los siguientes principios y valores que conforman la base del presente Código Ético y desarrollará las políticas y procedimientos internos que resulten necesarios para cumplir con ello.

### 3.1 Principios de transparencia y normas anticorrupción

*“Siendo íntegros y transparentes generamos confianza, valor fundamental para Grupo Coral Homes”*

La confianza de los accionistas, de los clientes y, en general, del entorno en el que opera Grupo Coral Homes se halla en la base de su actividad empresarial. La confianza sólo puede existir si la integridad del Grupo se encuentra fuera de toda duda.

GRUPO

# còralhomes

Por este motivo, sus relaciones se basan en los principios de transparencia e igualdad de oportunidades, y descarta cualquier actuación orientada a conseguir una ventaja frente a los competidores que se base en un acto ilícito.

En Grupo Coral Homes rige el principio de “tolerancia cero” con respecto a la corrupción. Por este motivo, junto con el presente Código, Grupo Coral Homes aprueba su Política Anticorrupción y Prevención del Fraude.

Se considerará **tráfico de influencias** cualquier acto o estrategia que tenga como objetivo orientar o influir en la actuación de un funcionario público o autoridad prevaliéndose de cualquier situación derivada de su relación personal con este o con otro funcionario público o autoridad para conseguir una resolución que pueda generar directa o indirectamente un beneficio económico o evitar una pérdida de cualquier tipo a la propia empresa o para un tercero.

En consecuencia, ninguna persona integrante del Grupo Coral Homes deberá, en el desarrollo de su actividad profesional, ofrecer o conceder a cargos y funcionarios públicos o a directivos de empresas privadas, directa o indirectamente, regalos, retribuciones, comisiones, obsequios u otras ventajas no autorizadas, ya sean en metálico o en forma de otras prestaciones, o influir de algún modo en funcionarios públicos prevaliéndose de cualquier situación derivada de la relación personal con estos, con el objetivo de conseguir tratos de favor en la concesión de contratos o de cualesquiera otros servicios profesionales, o beneficios personales o en favor de las entidades que integran el Grupo Coral Homes.

Ninguna persona integrante del Grupo Coral Homes debe utilizar su posición profesional para exigir, aceptar, obtener o hacer que se le prometan tratos de favor, ventajas, préstamos, comisiones o sobornos de terceros. Excepcionalmente, la entrega y aceptación de regalos y obsequios estarán permitidas si se cumplen los tres siguientes requisitos:

1. Su valor económico sea, sin lugar a duda, irrelevante.
2. Respondan a atenciones comerciales usuales.
3. No estén prohibidos por la ley o las prácticas comerciales generalmente aceptadas.

Estas excepciones en relación con la aceptación de regalos y obsequios deben ser, en todo caso, comunicadas y aprobadas por el superior jerárquico del empleado que los reciba. El procedimiento se detalla en la Política Anticorrupción y de Prevención del Fraude, cuyo objetivo es crear un entorno en el que se minimicen los riesgos de fraude.

La compraventa y/o el arrendamiento de inmuebles comercializados por Servihabitat por parte de sus empleados, así como los colaboradores externos en el ámbito comercial (APIs, brokers, intermediarios, etc.), estarán sujetos a las condiciones establecidas en la normativa interna “B.3.8 Compra y alquiler de inmuebles por empleados o colaboradores”, vigente en cada momento.

Grupo Coral Homes dispone de una *Política de Compliance* donde se recogen los compromisos asumidos por este. Asimismo, Grupo Coral Homes pone a disposición de todos los empleados las herramientas necesarias para resolver las dudas que se puedan plantear en relación su normativa interna (a través del buzón de Cumplimiento: [cumplimientonormativo@servihabitat.com](mailto:cumplimientonormativo@servihabitat.com)) así como para denunciar los posibles incumplimientos de la citada Política (*Línea Ética* <https://lineaeticaservihabitat.i2ethics.com/>).



GRUPO

# còralhomes

Las entidades que integran Grupo Coral Homes podrán tener relación con partidos políticos en el marco de lo establecido en el ordenamiento jurídico y cumpliendo en todo momento las leyes nacionales en materia de financiación de partidos políticos.

No se podrán realizar donaciones a partidos políticos ni a las fundaciones vinculadas a los mismos.

Se definen como **situaciones de conflicto** aquellas en las que el interés de un cliente o posible cliente entre en conflicto con el interés de otro cliente y/o el interés de las entidades que integran el Grupo Coral Homes, y, en consecuencia, exista un riesgo material de que el interés de uno o más clientes resulte perjudicado.

En todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes existirá un deber de evitar situaciones de conflicto de intereses.

Deben evitarse los conflictos que puedan llegar a generarse entre los intereses de los empleados, directivos y socios y los intereses de los clientes o los de Grupo Coral Homes. También deben evitarse los conflictos de intereses que puedan generarse entre nuestros clientes.

De este modo, todas las personas que componen el Grupo Coral Homes actuarán anteponiendo los intereses de este y sus clientes a los suyos propios, los de sus familiares o los de otras personas vinculadas a ellos.

Asimismo, deberá comunicarse cualquier potencial conflicto de interés que se pueda producir en el seno de las entidades que integran al Grupo Coral Homes.

Para identificar los tipos de conflictos de interés que pueden surgir en la prestación de servicios, cuya existencia pueda menoscabar los intereses de un cliente, se habrá de tener en cuenta como mínimo, si la entidad integrante del Grupo Coral Homes, una “persona competente” —administrador, socio, gestor o empleado de esta— o una persona directa o indirectamente vinculada a ella mediante una relación de control o de externalización de servicios, se encuentra en alguna de las situaciones siguientes:

1. La entidad integrante del Grupo Coral Homes o la persona considerada puede obtener un beneficio financiero o evitar una pérdida financiera, a expensas del cliente.
2. La entidad integrante del Grupo Coral Homes o la persona considerada tiene un interés en el resultado de un servicio prestado al cliente o de una operación efectuada por cuenta del cliente que sea diferente del interés del cliente en el resultado.
3. La entidad integrante del Grupo Coral Homes o la persona considerada tiene incentivos financieros o de otro tipo para favorecer los intereses de otro cliente o grupo de clientes frente a los intereses del cliente.
4. La entidad integrante del Grupo Coral Homes o la persona considerada desarrolla la misma actividad que el cliente.



5. La entidad integrante del Grupo Coral Homes o la persona considerada recibe o va a recibir de una persona diferente del cliente un incentivo en relación con un servicio prestado al cliente, en forma de dinero, bienes o servicios, aparte de la comisión o retribución habitual por ese servicio.

## 3.2 Prevención de Blanqueo de Capitales y Financiación del Terrorismo

*“El respeto a las leyes y otras normas vigentes en cada momento debe ser un principio rector de todas las entidades integrantes de Grupo Coral Homes”*

La lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo a la que se refieren las recomendaciones del Grupo de Acción Financiera Internacional (GAFI) y las normas que de ellas se derivan, además de una obligación legal, constituye una prioridad para Grupo Coral Homes, siendo Coral Homes, S.L. y Servihabitat Servicios Inmobiliarios, S.L.U. sujetos obligados.

Grupo Coral Homes, ni ninguna de sus personas empleadas o colaboradores deberán realizar ni verse involucrados en actividades que impliquen blanqueo de capitales procedentes de actividades relacionadas con el narcotráfico y/o el terrorismo (origen ilícito en general), bajo cualquier forma o modo. Grupo Coral Homes cumple con las leyes contra el blanqueo de capitales y coopera plenamente con las autoridades responsables de la lucha contra el blanqueo de dinero o la financiación de cualquier actividad ilícita.

Grupo Coral Homes, para garantizar el cumplimiento de las leyes y reglamentos contra el blanqueo de capitales dispone de un Manual de Prevención de Blanqueo de Capitales y la Financiación del Terrorismo, y órganos encargados de velar por el cumplimiento del mismo. Todo empleado, accionista, directivo y colaborador debe conocer las normas internas aplicables en materia de prevención de blanqueo, que son difundidas entre ellos.

Cualquier sospecha de una situación de riesgo en esta materia deberá ser comunicada inmediatamente a través de la Línea Ética.

## 3.3 Protección de la libre competencia. Regulación del Mercado y los Consumidores

*“Grupo Coral Homes cree en la libre competencia, honesta y leal”*

Las entidades que integran Grupo Coral Homes actúan en el mercado respetando los principios de libre competencia e igualdad de oportunidades, y descartan cualquier actuación orientada a conseguir un beneficio, aprovechamiento o ventaja desleal o ilegítimo frente a los clientes, proveedores, competidores y demás actores del mercado.

Los empleados y colaboradores que desarrollen tareas de comercialización no deben, en ningún caso, comprometer la calidad de los productos y servicios y deben llevar a cabo sus tareas de forma responsable y transparente.

Debe tratarse a los clientes con ética, equidad y, en todo caso, en cumplimiento de la legislación, en cada momento vigente.

GRUPO

# còralhomes

Del mismo modo, los proveedores de Grupo Coral Homes deben cumplir y respetar los principios y estándares éticos contenidos en el presente Código.

En consecuencia, no se considerarán éticos, y, por lo tanto, estarán prohibidos, entre otros, los siguientes actos o conductas:

1. Acceso no autorizado a información confidencial de otras empresas.
2. Espionaje industrial.
3. Revelación de secretos empresariales.
4. Uso de información privilegiada propia o externa para cualquier tipo de transacción o negocio.
5. Actos dirigidos a la creación de publicidad falsa.
6. Estafas, fraudes y engaños de cualquier tipo.
7. Difusión de rumores falsos sobre productos, servicios, condiciones del mercado, etc.
8. Maniobras para alterar el precio de productos, propios de terceros.
9. Maniobras para alterar la cotización o el valor de una empresa.
10. Manipulación de concursos públicos.
11. Falsificación de medios de pago.
12. Maniobras para llevar a la empresa a una situación de insolvencia para defraudar a los acreedores.

En relación con estas actividades, se prestará especial atención a, entre otros, los siguientes comportamientos no permitidos:

1. Acceder a datos, información técnica de productos o estrategias empresariales de un competidor a través de un proveedor común, de un familiar, de un contacto de confianza, o de una investigación que vaya más allá de la información que pueda considerarse pública.
2. Realizar falsas indicaciones o promesas a un cliente o al mercado sobre las cualidades o características de un producto propio o de la competencia.
3. Falsear la información económica y financiera de la empresa y especialmente las cuentas anuales.
4. Difundir rumores en redes sociales, en medios de comunicación o directamente a clientes, sobre un competidor, sus productos y servicios, o sobre cualquier otra empresa.
5. Aprovechar la información reservada a la que se ha accedido con motivo de la posición que se ocupa o del trabajo que se desarrolla en la empresa para cederla a terceros, venderla o utilizarla para adquirir o vender acciones, o para cualquier otra transacción o negocio.
6. Realizar cualquier tipo de actuación desleal que ponga a las entidades que integran el Grupo Coral Homes o al propio Grupo en una situación de ventaja en el mercado.

## 3.4 Derecho de igualdad y principio de no discriminación

*“Respetamos a las personas, su dignidad y los valores fundamentales”*

Grupo Coral Homes asume como valor fundamental de su actuación el respeto a la persona y su dignidad, y suscribe la Declaración Universal de los Derechos Humanos adoptada por Naciones Unidas en 1948 y los instrumentos que de la misma se derivan, especialmente el Convenio Internacional sobre Derechos Civiles y Políticos de 1966, el Convenio Internacional sobre Derechos Económicos, Sociales y Culturales de 1966, así como el Convenio para la Protección de los Derechos Humanos y Libertades



GRUPO

# còralhomes

Fundamentales de 1950. También asume y respeta el principio de representación sindical de sus empleados.

Todas las personas comprendidas en el ámbito de aplicación del presente Código Ético deben respetar la dignidad de nuestros clientes, empleados, accionistas, órganos de administración, proveedores y, en general, cualquier persona física o jurídica que mantenga relaciones con las entidades que integran el Grupo Coral Homes.

El compromiso de Grupo Coral Homes se basa en fomentar la igualdad de oportunidades, tanto para acceder a nuestras entidades, para promocionar profesionalmente dentro de esta como para colaborar con ella. Por ello, Grupo Coral Homes prohíbe todo tipo de discriminación, acoso, abuso o trato inapropiado por motivos de género, raza, color, nacionalidad, credo, religión, opinión política, filiación, edad, orientación sexual, estado, incapacidad, minusvalía y demás situaciones protegidas por el derecho, tanto respecto a nuestros clientes, empleados, accionistas, órganos de administración, proveedores como, en general, cualquier persona física o jurídica que mantenga relaciones con las entidades que integran Grupo Coral Homes.

Los empleados de Grupo Coral Homes son seleccionados y promocionados de acuerdo con sus aptitudes, formación, conocimientos, experiencia, liderazgo, diversidad de pensamiento, aspiraciones personales y potencial en el futuro. Ningún otro factor podrá influir o afectar la objetividad de estas decisiones. La meritocracia es el principio básico a la hora de atraer, retener, contratar y desarrollar talento.

Constituye principio básico de actuación en Grupo Coral Homes proporcionar las mismas oportunidades en el acceso al trabajo y en la promoción profesional, asegurando en todo momento la ausencia de discriminación por razón de sexo u orientación sexual, raza, religión, origen, estado civil, edad o condición social. En consecuencia, quienes intervengan en procesos de contratación, selección y/o promoción profesional se guiarán con objetividad en sus actuaciones y decisiones, con actitud abierta a la diversidad y con el objetivo de identificar aquellas personas más acordes con el perfil y necesidades del puesto a cubrir, promoviendo en todo momento la igualdad de oportunidades y la diversidad y meritocracia.

Grupo Coral Homes se compromete a mantener un ambiente de trabajo libre de acoso, intimidación y conductas ofensivas o impropias, incluyendo propuestas o sugerencias sexuales, material gráfico y demás acciones que puedan ofender a la dignidad de la persona.

Grupo Coral Homes promueve la conciliación entre las exigencias de la vida familiar y las del trabajo de las personas que lo integran, así como la igualdad de oportunidades entre los empleados de diferente sexo, de conformidad con las leyes.

Todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes velan por el respeto de este principio y constituye una responsabilidad por parte de las Personas Sujetas, evitar que las conductas enumeradas anteriormente se produzcan, y, en su caso, comunicarlas internamente por los canales establecidos al efecto.

Dentro de su compromiso en este ámbito, Grupo Coral Homes ha aprobado un Plan de Igualdad y un Protocolo de prevención y actuación en caso de acoso.



GRUPO

còralhomes

### 3.5 Seguridad y Salud Laboral

*“Grupo Coral Homes reconoce y garantiza las medidas adecuadas de seguridad e higiene”*

Grupo Coral Homes reconoce y garantiza, mediante el establecimiento de los sistemas de prevención legalmente establecidos, la salud y la seguridad en el puesto de trabajo como un derecho fundamental de las personas empleadas de la empresa.

Todos los trabajos a desarrollar en las entidades que integran el Grupo Coral Homes deben cumplir con las condiciones de seguridad exigidas por la normativa de prevención de riesgos laborales, y este mismo principio es exigido a los proveedores que prestan servicios a estas entidades.

A través de la aplicación y cumplimiento de las normativas en materia de Seguridad y Salud Laboral, así como de la puesta en marcha de programas de prevención, formación e información, nuestro compromiso se centra en eliminar los riesgos.

### 3.6 Derechos de los trabajadores

*“Grupo Coral Homes respeta los derechos individuales de cada una de las personas que lo integran”*

En ningún caso se impondrán en Grupo Coral Homes condiciones laborales o de Seguridad Social que perjudiquen, supriman o restrinjan los derechos que los trabajadores tengan reconocidos por disposiciones legales, convenios colectivos o contratos individuales.

Tampoco se contratarán trabajadores sin comunicar su alta en el régimen de la Seguridad Social que corresponda.

En relación con los trabajadores extranjeros, no se procederá a su contratación sin haber obtenido la correspondiente autorización de trabajo. Tampoco se aplicarán técnicas de simulación de contrato ni de colocación en ningún caso.

En ningún caso, se ofrecerán condiciones de trabajo engañosas o falsas, ni a los empleados actuales ni a aquéllos que participen en procesos de selección.

Como prolongación de las libertades de pensamiento, expresión y reunión, Grupo Coral Homes se compromete a preservar el derecho a la libertad sindical, el derecho de huelga y negociación colectiva de sus empleados, respetando su libre disponibilidad para formalizar agrupaciones permanentes que sin ánimo de lucro estén dirigidas a la consecución de fines específicos, siempre bajo la legislación vigente.

Este mismo principio es exigido a los proveedores que prestan servicios a las entidades que integran Grupo Coral Homes.



GRUPO

còralhomes

### 3.7 Respeto a la Hacienda Pública y la Seguridad Social

*“El respeto a las leyes y otras normas vigentes en cada momento, es un principio rector de todas las entidades integrantes de Grupo Coral Homes”*

Las entidades que integran Grupo Coral Homes cumplen puntualmente sus obligaciones en materia fiscal y de Seguridad Social.

La contabilidad de estas entidades y la del Grupo Coral Homes reflejan fielmente la situación económica de las mismas, incluyendo todos los ingresos y pagos que se realizan. No se acepta ninguna maniobra tendente a ocultar ingresos o beneficios.

En todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes se estará atento a cualquier cliente o proveedor que intente utilizar la estructura de la empresa para una operación de fraude a la Hacienda Pública y la Seguridad Social.

### 3.8 Respeto al Orden Urbanístico

*“El respeto a las leyes y otras normas vigentes, en cada momento, es un principio rector de todos los integrantes de Grupo Coral Homes”*

Grupo Coral Homes basa su actividad, tanto en la gestión y mantenimiento de activos inmobiliarios, como en sus iniciativas de construcción, edificación y urbanización en el respeto del orden urbanístico y de la normativa tanto central como autonómica y local que lo regula.

Así, Grupo Coral Homes no realizará obras de urbanización, construcción o edificación no autorizables en suelos destinados a viales, zonas verdes, bienes de dominio público o lugares que tengan legal o administrativamente reconocido su valor paisajístico, ecológico, artístico, histórico o cultural, o por los mismos motivos hayan sido considerados de especial protección.

Grupo Coral Homes tampoco promoverá la recalificación de terrenos ni la modificación de instrumentos de planeamiento, proyectos de urbanización, parcelación, reparcelación, construcción o edificación o la concesión de licencias contrarias a las normas de ordenación territorial o urbanística vigente.

### 3.9 Respeto al Medio Ambiente, Seguridad Colectiva y Salud Pública

*“Grupo manifiesta su más firme compromiso con la preservación del medio ambiente”*

Grupo Coral Homes asume como valor fundamental de su actuación el respeto al medio ambiente y se compromete con la conservación y preservación del mismo, respetando la legalidad vigente en esta materia, adoptando procedimientos para reducir el impacto medioambiental en el desarrollo de sus actividades.

En todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes se velará por un uso racional de los recursos, el respeto del entorno y la sostenibilidad.



GRUPO

còralhomes

Grupo Coral Homes establecerá controles sobre cualquier actividad que pueda crear, directa o indirectamente, un riesgo para la seguridad colectiva y la salud pública, para ello Servihabitat ha aprobado la *Política de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente*.

Dentro del compromiso del Grupo Coral Homes en este ámbito, Servihabitat ha obtenido la certificación ISO 14001 de Gestión Medioambiental.

### 3.10 Derecho a la Privacidad: Secreto Profesional, Confidencialidad y Protección de Datos

*“Preservamos la confidencialidad de la información que nos confían nuestros accionistas y clientes”*

Grupo Coral Homes respeta y protege la intimidad de las personas que, en sus relaciones con el mismo, le faciliten datos de carácter personal o información confidencial.

La confidencialidad de la información relativa a nuestros clientes, empleados, accionistas y proveedores constituye el pilar fundamental sobre el que se asienta la relación de confianza que constituye la esencia de nuestra actividad.

Todas las personas que componen el Grupo Coral Homes respetarán las normas de protección de datos y guardarán estricto secreto de cuantos datos conozcan por su actividad profesional.

Deben respetarse las normas internas sobre tratamiento de datos de carácter personal y confidencialidad de los datos, así como la legislación vigente, en cada momento, en materia de protección de datos.

Las entidades que integran Grupo Coral Homes tienen la obligación de proteger la información personal de los clientes a la que tienen acceso en virtud de la prestación de servicios que les une. Asimismo, tienen la obligación de proteger la información de carácter personal y/o información confidencial de sus empleados, miembros de sus órganos de administración o, de cualquier persona física o jurídica con la que mantiene relaciones. Debe presumirse que toda la información que se recibe es confidencial.

Grupo Coral Homes, contractualmente, exige a terceras empresas proveedoras con las que tiene relación que preserven la confidencialidad de la información y que apliquen las medidas de seguridad correspondientes respecto aquellos datos a los que pueden acceder con ocasión de la prestación de los servicios.

Únicamente puede tratarse la información recibida para la finalidad para la que fue transmitida y/o recabada. De forma previa a transmitir información a terceros, debemos asegurarnos de que estamos autorizados para ello.

Los empleados y proveedores que accedan a datos de carácter personal deben tratarlos según lo establecido en este Código Ético y según la normativa vigente.

En las campañas de marketing se aplicarán las medidas que garanticen una correcta obtención de los datos, con el preceptivo consentimiento y la información necesaria para que el interesado conozca el alcance y la finalidad del tratamiento de sus datos.



GRUPO

# còralhomes

Grupo Coral Homes realiza revisiones en relación con los canales a través de los cuales se obtienen datos de carácter personal y se asegura de que se cumplen todos los requisitos necesarios para el cumplimiento de la normativa aplicable.

Las comunicaciones realizadas en la Línea Ética están protegidas por una obligación de secreto de las personas que las gestionan.

El uso de la información del Grupo Coral Homes será exclusivamente profesional, no permitiéndose su uso para fines personales.

## 3.11 Derechos de Propiedad Intelectual e Industrial

*“Grupo Coral Homes crea e innova y respeta firmemente las creaciones de terceros”*

Grupo Coral Homes basa su política de creación de activos inmateriales en el fomento de la creatividad y la innovación.

Sin la debida autorización previa y por escrito no se permitirá la copia o la reproducción total o parcial de activos inmateriales de terceros, ni tampoco la transformación, o modificación, total o parcial, la importación o la distribución de dichos activos.

Entrarán en la categoría de activos protegidos por la propiedad intelectual los libros, vídeos, obras musicales, tipografías, campañas publicitarias, eslóganes, folletos, catálogos, escritos, discursos, presentaciones, informes, estudios, dibujos, gráficos, pinturas, cómics, proyectos, planos, mapas, maquetas, diseños arquitectónicos o de ingeniería, programas de ordenador y cualquier otra obra protegida, aunque el símbolo copyright o la reserva de derechos no aparezca.

Todos los programas instalados en los ordenadores y dispositivos móviles de las entidades que integran Grupo Coral Homes deberán contar con la licencia de uso correspondiente.

La misma protección tendrán las marcas, patentes, diseños industriales, nombres de dominio y demás activos inmateriales protegidos por la propiedad industrial.

## 3.12 Principio de Seguridad Informática

*“Grupo Coral Homes apuesta por la implantación de las medidas de seguridad pertinentes para garantizar la integridad y confidencialidad de la información”*

En todos los niveles de las entidades que integran el Grupo Coral Homes se velará por la prevención y el control de los delitos que pueden cometerse mediante el uso de las tecnologías de la información.

Entre dichos delitos, que constituyen actos prohibidos, destacan los siguientes:

1. Acceso no autorizado a sistemas informáticos de competidores, clientes, o cualquier otra empresa u organización pública o privada.
2. Difusión de virus o programas que puedan producir daños en activos materiales o inmateriales.
3. Ataques de denegación de servicios.

4. Manipulación de subastas electrónicas.
5. Cualquier otro tipo de daños informáticos, incluidos los sabotajes o la simple alteración de los datos o la información contenida en un sistema informáticos ajeno.
6. Las estafas electrónicas, incluyendo el phishing, el pharming y cualquier tipo de engaño basado en el uso de las tecnologías de la información o en la ingeniería social.
7. Difusión de rumores, críticas y boicots a través de Internet y las redes sociales, incluyendo los retuits y el reenvío de mensajes de cualquier tipo.
8. La realización de campañas publicitarias y promociones engañosas.
9. Infracción de la propiedad intelectual o industrial de activos tecnológicos.
10. El espionaje industrial a través de Internet.
11. Descubrimiento y revelación de secretos empresariales obtenidos a través de Internet.
12. Cesión no autorizada de bases de datos.
13. Obtención o cesión no autorizada de datos personales de carácter reservado.
14. La investigación de personas en redes sociales vulnerando su intimidad.
15. El registro de dominios utilizando marcas y denominaciones sociales ajenas.
16. Blanqueo de capitales mediante transacciones electrónicas o de autoconsumo.
17. Pornografía infantil.

Grupo Coral Homes dispone de normas que regulan las funciones y obligaciones del personal en el uso de los recursos corporativos.

## 4 Excelencia y Profesionalidad

*“En Grupo Coral Homes trabajamos con rigor y eficacia. La excelencia constituye uno de los valores fundamentales de las entidades que integran nuestro Grupo. Por ello, situamos la satisfacción de nuestros clientes y accionistas en el centro de nuestra actuación profesional”*

### 4.1 El servicio a los clientes

Grupo Coral Homes sitúa a los clientes como centro de su actividad. A través de este compromiso, las entidades que integran el Grupo crean valor para sus clientes y para el entorno en el que operan.

En todas las relaciones con los clientes, las entidades que integran Coral Homes se comprometen a mantener un alto compromiso de honestidad y responsabilidad profesional.

Los servicios y productos que Grupo Coral Homes ofrece a sus clientes han sido puestos en el mercado después de un detenido estudio de los mismos. Debe procederse a su comercialización según las normas y condiciones establecidas.

Cualquier queja, necesita ser tratada pronta y seriamente. A este respecto, Grupo Coral Homes tiene establecidos procedimientos para resolver divergencias. En tales supuestos, se actúa honesta y razonablemente y se trata de resolver los problemas de forma rápida y eficaz.



GRUPO

còralhomes

#### 4.2 Compromiso con los socios

Grupo Coral Homes sigue los estándares más elevados y las mejores prácticas en materia de gobierno corporativo, informando del cumplimiento de las recomendaciones de buen gobierno.

La transparencia en relación con sus accionistas, el rigor en sus inversiones, la solidez y la profesionalidad con la que trabaja Grupo Coral Homes día a día permite analizar y estudiar, constantemente, nuevas oportunidades de negocio y aportar valor a sus socios.

#### 4.3 Profesionalidad y trabajo en equipo

El principal activo de Grupo Coral Homes son las personas que lo integran y los valores y principios que las motivan. Grupo Coral Homes valora las capacidades y contribuciones de cada persona.

Como equipo, Grupo Coral Homes está orientado por un sentido de dedicación y deseo de excelencia.

### 5 Actuación del empleado o colaborador que abandona la Compañía y obligaciones subsistentes

En caso de extinción de la relación laboral o mercantil existente entre los empleados y/o colaboradores y las entidades que integran el Grupo Coral Homes, con independencia de su causa, todos los materiales, medios y equipos de trabajo de estas que el empleado y/o el colaborador tenga en su poder, de forma directa o indirecta, en dicho momento, así como aquellos documentos, archivos e informes – con independencia de su soporte- de su propiedad y de los que el empleado y/o colaborador pueda disponer, por original o en copia, serán entregados al superior jerárquico inmediato o, en el caso de los colaboradores, a la persona responsable de su contratación, sin que el empleado y/o colaborador tenga ningún derecho a retenerlos bajo ningún concepto, en especial, no conservará copia alguna, debiendo destruir todos aquellos documentos que no haya reintegrado, y en especial aquellos que contengan información sensible.

Los empleados y/o colaboradores asumen que el resultado del trabajo que hubieran desarrollado para las entidades que integran el Grupo Coral Homes, tenga o no la consideración de propiedad intelectual, es de la exclusiva propiedad de estas. Consecuentemente, el ex-empleado o ex-colaborador no podrá copiar, reproducir o transmitir ningún elemento de estas entidades (incluidos, con carácter meramente enunciativo que no limitativo, estudios, propuestas, programas, listados o inventarios de cualquier tipo).

Asimismo, en el caso de que al empleado y/o colaborador, le hayan sido otorgados poderes por parte de las entidades que integran el Grupo Coral Homes, este a requerimiento de estas cumplirá, con carácter inmediato, con los trámites oportunos para que estos poderes queden revocados y sin efectos. En todo caso, si por cualquier motivo dichos poderes continuasen vigentes pese a la extinción de la relación laboral y/o contractual, el ex-empleado o ex-colaborador en modo alguno hará uso de ellos, debiendo advertir a terceros que ya no ostenta la calidad de representante de las entidades que integran el Grupo Coral Homes. Cualquier uso abusivo o indebido de dichos poderes será objeto de las oportunas acciones legales por parte de estas entidades, incluso en el orden criminal, cuando la actuación revista carácter delictivo.

GRUPO

còralhomes

El ex-empleado o ex-colaborador continuará vinculado por su deber de lealtad para con el Grupo Coral Homes, y, en particular, por su obligación de mantener sigilo y el secreto profesional sobre aquella información de carácter sensible y confidencial de la que tuviera conocimiento con ocasión del desempeño de su actividad laboral o mercantil por cuenta de las entidades que integran el Grupo Coral Homes.

Por último, si el ex-empleado o ex-colaborador y las entidades que integran el Grupo Coral Homes acordaron en el contrato de trabajo o en el contrato mercantil, en su caso, o en cualquier acuerdo anexo al mismo la existencia de un pacto de no-competencia post-contractual, el ex-empleado o ex-colaborador deberá cumplirlo en atención a los términos contenidos en el mismo. Cualquier incumplimiento de dicho compromiso otorgará a estas entidades el derecho a actuar para reclamar al ex-empleado o ex-colaborador el reintegro de las cantidades que haya podido percibir por tal concepto, así como para reclamarle los eventuales daños y perjuicios generados por su conducta recurrente.

## 6 Sistema de Gestión de Compliance Penal

Grupo Coral Homes pone todos los esfuerzos en prevenir la comisión de ilícitos penales a los que el Grupo está expuesto en el desarrollo de sus actividades.

Las Personas Sujetas deberán cumplir lo contenido en la *Política de Compliance* y en el *Sistema de Gestión de Compliance Penal*, de acuerdo con lo establecido en el artículo 31 bis del Código Penal.

El Sistema de Gestión de Compliance Penal también recoge todos aquellos aspectos relevantes que evidencian la existencia de un modelo de organización y gestión con las medidas de vigilancia y control idóneas para prevenir y, en su caso, detectar la ocurrencia de ilícitos penales en el seno de Grupo Coral Homes.

Adicionalmente, se completa la estructura de control a través de las distintas auditorías realizadas desde Auditoría Interna, así como auditorías o revisiones realizadas de forma periódica por expertos externos.

Todos los niveles de las entidades que integran Grupo Coral Homes deben velar por la aplicación real y efectiva de las medidas de prevención y control previstas en dicho Sistema de Gestión, de manera que este sistema de autorregulación consiga la eliminación de comportamientos que puedan poner en riesgo la reputación en el mercado y los activos materiales e inmateriales de Grupo Coral Homes y de sus componentes.

El Sistema de Gestión será adaptado a las tendencias jurisprudenciales y a las modificaciones que sufra el Código Penal en relación con los criterios de imputación y a los requisitos de prevención y control exigidos en materia de responsabilidad penal de las personas jurídicas, y será actualizado de forma periódica.



## 7 Línea Ética

Todas las personas integrantes del Grupo Coral Homes tienen el deber de poner en conocimiento de las entidades que lo integran cualquier situación o comportamiento que infrinja los principios éticos de este código, las normativas o legalidad vigente, así como las irregularidades de potencial trascendencia.

Para ello, el Grupo Coral Homes dispone de una Línea Ética como medio de comunicación de cualquier actividad que no cumpla con los principios éticos del Grupo o cualquier circunstancia que pueda suponer la materialización de un riesgo penal para este o debilidades del Sistema de Gestión de Compliance Penal, con el objetivo de atender cualquier reclamación que al efecto se realice.

La Línea Ética está soportada en una aplicación web <https://lineaeticaservihabitat.i2ethics.com>, a la que pueden acceder los empleados, accionistas, directivos, proveedores, clientes, y, en general, cualquier tercero que quiera poner en conocimiento del Grupo Coral Homes una actuación irregular que puede incumplir los principios éticos recogidos en el presente Código.

Para velar por el funcionamiento del *Sistema de Gestión de Compliance Penal*, del Código Ético y de la propia Línea Ética, Grupo Coral Homes dispone del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes, el cual contará con representantes de los departamentos de Cumplimiento Normativo de cada de las sociedades integrantes del Grupo y, en su caso, según el Orden del Día del mismo de Personas (Recursos Humanos), Asesoría Jurídica y Auditoría Interna, entre otros, y constituido, entre otros objetivos, como un órgano de atención, consulta y resolución de las reclamaciones y difusión del Código Ético y de la Línea Ética.

La Línea Ética está gestionada por un proveedor externo para garantizar la máxima confidencialidad y permite la interposición de denuncias anónimas.

Ni las entidades que integran Grupo Coral Homes, ni ningún miembro de estas adoptará ningún tipo de represalia, discriminación o sanción disciplinaria en contra de los denunciantes que realicen comunicaciones de buena fe y sobre la base de indicios razonables.

## 8 Buzón de Cumplimiento Normativo

Grupo Coral Homes dispone de un buzón de Cumplimiento Normativo [cumplimientonormativo@servihabitat.com](mailto:cumplimientonormativo@servihabitat.com) al que dirigir cualquier duda o inquietud relacionada con los principios éticos recogidos en este Código, así como en el resto de normativa interna y legislación vigente.

## 9 Sanciones y Procedimiento Sancionador

El incumplimiento por parte de los empleados de Grupo Coral Homes de la legislación vigente, del Código Ético o de la normativa que lo desarrolla constituirá una infracción cuya graduación y sanción se llevará a cabo de acuerdo con lo establecido en el Convenio Colectivo que resulta de aplicación a cada una de las entidades que lo integran.

GRUPO

còralhomes

El procedimiento sancionador se iniciará a partir de una denuncia, de una comunicación, como resultado de una investigación o a raíz de cualquier otra forma que permita el conocimiento de la presunta infracción por parte del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes.

En el caso de que la infracción fuera cometida por persona que ostente una posición sensible, la infracción podrá calificarse en un grado superior, a criterio del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes.

El incumplimiento de la ley, del Código Ético o del resto de la normativa interna del Grupo Coral Homes que resulte de aplicación a los proveedores contratados, se someterá a consideración del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes, que adoptará la sanción correspondiente en función de la infracción cometida.

## 10 Aprobación, seguimiento y revisión

El presente Código ha sido aprobado por el Consejo de Administración de Coral Homes Holdco, S.L.U. (en su calidad de entidad dominante del Grupo) con fecha 24 de julio de 2019.

Para garantizar la eficacia del presente Código Ético y demás normativa interna que lo desarrolle, estos serán sometidos a revisión y actualización periódica.

Todas las modificaciones materiales del presente Código Ético deberán ser sometidas a la aprobación de los órganos de administración del Grupo Coral Homes, salvo aquellas de índole menor o de mero desarrollo, resultando suficiente en estos casos su aprobación por parte del Comité de Compliance del Grupo Coral Homes.

Por otra parte, se informará a los órganos de administración del Grupo Coral Homes sobre la aplicación del presente Código Ético y demás normativa interna que lo desarrolle.